附4 素质业绩评价标准（学历类对象）

应聘岗位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 姓名：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **指标** | **评分标准及分值** | | **自评分** | **确认分** | **证明材料** |
| 1 | 学历  （就高得分） | 博士研究生 | 65分 |  |  | **毕业**  **证书、学信网学籍认证报告、教育部留学中心认证报告等** |
| QS(泰晤士、U.S.News)世界大学排名前 200 位大学、国内大学“一流学科”、原“985”“211”高校全日制硕士研究生及以上学历 | 59分 |
| 全日制研究生或QS(泰晤士、U.S.News)世界大学排名前 200 位大学、国内大学“一流学科”、原“985”“211”高校全日制本科及以上学历 | 57分 |
| 2 | 人才称号  （就高得分） | 取得《温州市人才分类目录》（2024 版）D类及以上人才 | 15分 |  |  | **人才证书或证明材料** |
| 取得《温州市人才分类目录》（2024 版）E 类人才 | 7分 |  |  |
| 3 | 在校荣誉 | 优秀毕业生：校级1分、省级2分，省级以上5分；奖学金：校级一等奖学金1分、国家励志奖学金2分、国家级奖学金5分；国家级A类赛事：三等次1分、二等次2分、一等次5分；综合类国际奖学金5分；其他等同含金量荣誉（需考生本人举证）；单项就高得分，不同的荣誉可累加，上限5分。 | 0-5分 |  |  | **荣誉证书或文件等** |
| 4 | 学生会工作  （不能累加，  就高得分） | 高等教育期间在学院学生会主席团任一学年及以上：副主席1分，主席1.5分；校级学生会主席团任一学年及以上：副主席2.5分，主席3分 | 0-3分 |  |  | **相关证明材料** |
| 5 | 工作经历 | 与岗位要求相匹配的工作经历，超过要求年限每超1年加1分，上限5分 | 0-5分 |  |  | **社保、单位证明、任职文件** |
| 6 | 个人荣誉  （不能累加，  就高得分） | 工作期间曾获与岗位相关的省部级以上荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 7分 |  |  | **荣誉证书或获奖文件等** |
| 工作期间曾获与岗位相关的省部级荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 5分 |
| 工作期间曾获与岗位相关的地市级荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 3分 |
| 工作期间曾获与岗位相关的县区级或市级部门荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 2分 |
| 获本单位考核优秀或年度先进个人 | 1分 |
| **个人素质得分合计** | | | 100分 |  |  |  |
| **本人对以上所提供材料的真实性负全部责任。**  本人签名： 年 月 日 | | | | | | |
| **经核对提供材料，确认素质综合评价得分： 分**  评价审核人： 年 月 日 | | | | | | |

素质业绩评价标准（人才类对象）

应聘岗位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 姓名：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **指标** | **评分标准及分值** | | **自评分** | **确认分** | **证明材料** |
| 1 | 人才称号  （就高得分） | 取得《温州市人才分类目录》（2024 版）D类及以上人才 | 65分 |  |  | **人才证书或证明材料** |
| 取得《温州市人才分类目录》（2024 版）E 类人才 | 57分 |
| 2 | 学历  （就高得分） | 博士研究生 | 15分 |  |  | **毕业**  **证书、学信网学籍认证报告、教育部留学中心认证报告等** |
| QS(泰晤士、U.S.News)世界大学排名前 200 位大学、国内大学“一流学科”、原“985”“211”高校全日制研究生及以上学历 | 9分 |  |  |
| 全日制研究生或QS(泰晤士、U.S.News)世界大学排名前 200 位大学、国内大学“一流学科”、原“985”“211”高校全日制本科及以上学历 | 7分 |  |  |
| 3 | 职称  （就高得分） | 副高1分、正高3分 | 3分 |  |  | **职称证书或文件** |
| 4 | 作为项目负责人  工作履历  （就高得分） | 具有担任应聘岗位匹配的项目负责人得1分、项目经历每超1个加1分，上限5分 | 0-5分 |  |  | **相关证明材料** |
| 5 | 工作经历 | 与岗位要求相匹配的工作经历，超过要求年限每超1年加1分，上限5分 | 0-5分 |  |  | **社保、单位证明、任职文件等** |
| 6 | 个人荣誉  （不能累加，  就高得分） | 工作期间曾获与岗位相关的省部级以上荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 7分 |  |  | **荣誉证书或获奖文件等** |
| 工作期间曾获与岗位相关的省部级荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 5分 |
| 工作期间曾获与岗位相关的地市级荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 3分 |
| 工作期间曾获与岗位相关的县区级或市级部门荣誉表彰（个人或本人为主要负责人的团队） | 2分 |
| 获本单位考核优秀或年度先进个人 | 1分 |
| **个人素质得分合计** | | | 100分 |  |  |  |
| **本人对以上所提供材料的真实性负全部责任。**    本人签名： 年 月 日 | | | | | | |
| **经核对提供材料，确认素质综合评价得分： 分**  评价审核人：  年 月 日 | | | | | | |